

Umowa

Zawarta pomiędzynr PESEL.....,

zamieszkałym(a) w....., ul.

Miejsce urodzenia.....

Numer telefonu:....., zwanym(a) dalej **Osobą szkoloną**

a

Ośrodkiem Szkolenia Kierowców prowadzonym przez Magdalena Piechota- zwanym dalej **Ośrodkiem Szkolenia Kierowców „Adrenalina” ul.Okrzei 8 w Krakowie.**

§ 1. Postanowienia ogólne

Strony za pomocą regulacji w niniejszej umowie zawartych postanawiają uregulować warunki oraz wzajemne wobec siebie zobowiązania wynikające z przepisów **Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo o Ruchu Drogowym, Ustawy w sprawie Szkolenia i Egzaminowania, Ustawy o Swobodzie Działalności Gospodarczej i regulacji Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta, Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.**

§ 2. Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest Kurs Nauki Jazdy **kategori A**

§ 3. Obowiązki Ośrodka

1. **Ośrodek** zobowiązuje się do przeszkolenia **Osoby Szkolonej** w zakresie wskazanej powyżej kategorii prawa jazdy zgodnie z regulacjami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. (*Dz. U. Nr 217 z dnia 31 października 2005 r.*).
2. **Ośrodek** oświadcza, iż dysponuje kadrą, sprzętem i infrastrukturą niezbędną do przeprowadzenia szkolenia. **Ośrodek** zapewnia materiały szkoleniowe, oraz bezpłatne korzystanie z placu manewrowego podczas ćwiczeń z instruktorem w trakcie trwania kursu.
3. **Ośrodek** zapewnia szkolenie teoretyczne w wymiarze 30 godzin oraz praktyczne w wymiarze co najmniej 20 godzin.
4. **Ośrodek** zobowiązuje się do rzetelnego przekazywania wiedzy i kształtowania umiejętności wynikających z programu szkolenia.

§ 4. Opłaty

1. **Strony** ustalają koszt szkolenia na kwotę **AKTUALNA CENA** zł słownie: **AKTUALNA CENA**
2. **Zastrzegamy** sobie prawo, do zmiany ceny kursu, godziny uzupełniającej z umowy na aktualną cenę z oferty, po upływie 6 miesięcy od daty podpisania umowy.
3. **Osoba szkolona** zobowiązuje się uiścić opłatę za szkolenie, o którym mowa w ust. 1 w całości przed rozpoczęciem tego szkolenia, a w przypadku płatności ratalnej uiścić pierwszą ratę.
4. **Osoba szkolona** może płatność za szkolenie podstawowe rozłożyć na nie oprocentowane raty z tym, że przed przystąpieniem do szkolenia musi wpłacić pierwszą ratę w kwocie nie mniejszej niż **800 zł**. Po zakończeniu zajęć teoretycznych, a przed rozpoczęciem **5** godziny zajęć praktycznych należy dokonać wpłaty II raty w wysokości (**ZALEŻY OD KURSU**) zł. Kolejna rata III w wysokości (**ZALEŻY OD KURSU**) zł musi zostać wpłacona przed rozpoczęciem **10** godziny zajęć praktycznych.

5. Po odbyciu co najmniej wymaganych 30 godzin zajęć teoretycznych jak i 20 godzin zajęć praktycznych może zostać przeprowadzony egzamin wewnętrzny. Po otrzymaniu wyniku pozytywnego z egzaminu teoretycznego można przystąpić do egzaminu praktycznego. Po uzyskaniu negatywnego wyniku egzaminu, instruktor prowadzący omawia popełnione błędy i ustala z osobą szkoloną dalszy proces szkolenia lub wyznacza kolejny termin egzaminu. Uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu wewnętrznego jest warunkiem otrzymania zaświadczenia poświadczającego ukończenie kursu nauki jazdy.

6. Pierwszy egzamin wewnętrzny jest bezpłatny.

7. Opłata za poprawkowy egzamin wewnętrzny teoretyczny wynosi **0 zł**, a praktyczny wynosi **AKTUALNA CENA zł**.

8. Opata za godzinę uzupełniającą wynosi **AKTUALNA CENA**.

§ 5. Badanie lekarskie

1. Ośrodek w zakresie świadczonych usług na rzecz Osób Szkolonych zapewnia przeprowadzenie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami. Koszt takiego badania wynosi **200 zł** słownie dwieście złotych i pokrywa je Osoba Szkolona.

2. Ośrodek pozostawia Osobie Szkolonej dowolność w wyborze usługi lekarskiej w zakresie przeprowadzenia badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, i honoruje orzeczenie lekarskie wystawione przez lekarza posiadającego uprawnienia do wykonywania ww. badań a nie współpracującego z Ośrodkiem.

§ 6. Zaktualizowanie profilu po ukończeniu kursu

1. Ośrodek oświadcza, iż po zakończonym szkoleniu oraz uzyskaniu wyniku pozytywnego z egzaminów wewnętrznych, oraz dokonaniu pełnej wpłaty za kurs, ośrodek aktualizuje profil w systemie PORTAL OSK, umożliwiając przystąpienie do egzaminów państwowych.

§ 7. Zmiana ośrodka

1. Osoba Szkolona ma prawo do zmiany Ośrodka w trakcie szkolenia. W takim przypadku dotychczasowy Ośrodek wydaje Osobie Szkolonej potwierdzony przez kierownika oryginał karty przeprowadzonych zajęć celem kontynuacji szkolenia w innym Ośrodku, a wórnik ww. karty pozostawia w swojej dokumentacji,

2. W przypadku chęci zmiany Ośrodka, zarówno Osoba Szkolona zobowiązana jest do pokrycia niezbędnych kosztów dotychczasowego szkolenia (wykazanych w Regulaminie Szkolenia dostępnym w siedzibie Ośrodka) jak i Ośrodek zobowiązany jest do rozliczenia się z osobą szkoloną w razie nadpłaconej a nie wykorzystanej kwoty pieniężnej.

§ 8 Regulamin Ośrodka

1. Osoba Szkolona oświadcza, iż zapoznała się z Regulaminem Szkolenia dostępnym w siedzibie Ośrodka, oraz na stronie internetowej <http://www.oskadrenalina.pl/>

2. Osobie szkolonej przysługują różnego rodzaju zniżki ustalone przez kierownika ośrodka szkolenia kierowców, informacje dotyczące zniżek i promocji dostępne są w siedzibie ośrodka lub na stronie internetowej <http://www.oskadrenalina.pl/> w zakładce cennik.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Kwestie sporne, nieuregulowane w niniejszej umowie regulują szczegółowo przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz przepisy innych regulacji wskazanych w § 1 niniejszej umowy.

2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron tj. Ośrodka i Osoby Szkolonej

.....
podpis i data osoby szkolonej

.....
podpis kierownika ośrodka szkolenia kierowców